



COLIMA



**INSTITUTO
ESTATAL DE
EDUCACIÓN
PARA ADULTOS**

**Colima se transforma
CONTIGO**

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		T. TAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL	
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	OBSERVACIONES	PÚBLICA	RESERVADA		CONFIDENCIAL
SC07C				CORRESPONDENCIA EXTERNA ADMINISTRACIÓN																		
	SE01			EXPEDIENTES EXTERNOS 2023-2025 OFICIOS																		
		SS01	2026	COORDINACION DE ZONA I				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		LOS DATOS PERSONALES RECADADOS SERAN PROTEGIDOS Y SERAN INCORPORADOS Y TRATADOS SEGÚN CORRESPONDA EN LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES DEL INEA QUE HAN SIDO DEBIDAMENTE INSCRITO EN EL LISTADO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES (INAI)
		SS02	2026	COORDINACION DE ZONA II				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS03	2026	COORDINACIÓN DE ZONA III				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS04	2026	COORDINACIÓN DE ZONA IV				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS05	2026	RECURSOS HUMANOS				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS06	2026	RECURSOS MATERIALES				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS07	2026	GOBIERNO DEL ESTADO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS08	2026	SINDICATO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
		SS09	2026	CONTRALORIA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS10	2026	BANCO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS11	2026	CORRESPONDENCIA INEA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS12	2026	TRANSPARENCIA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS14	2026	CONTROL INTERNO (COCODIT)				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS20	2026	SISER				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS23	2026	DECLARACIONES				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS25	2026	OSAFIG				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
		SS29	2026	ISSSTE				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL VIGENTE 2026																							
CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS				PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	ADMO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACION	ELIMINACIÓN			CONSERVACIÓN	MUESTREO	RESERVACIONES	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
SC11C		SS31	2026	DERECHOS HUMANOS				X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			"	
			2026	SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA																			
			SS32	2026	PLAZAS COMUNITARIAS			X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			"	
			SS33	2025	MEDIDAS DE FIN DE AÑO			X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			"	
				ADQUISICIONES Y SERVICIOS																			
	SE01			CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS INTERNOS																			
		SS01	2025-2026	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS				X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			"	
		SS02	2025-2026	CONSTANCIAS DE PAGOS Y RETENCIONES				X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			"	
SC09C				RECURSOS FINANCIEROS																			
	SE01		2025-2026	CUENTA PUBLICA (CIERRE)				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS01	2025-2026	ESTADOS FINANCIEROS				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS02	2025-2026	INFORMES LDF				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS03	2025-2026	CONCILIACIONES BANCARIAS				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
	SE02		2025-2026	REGISTROS CONTABLES				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS01	2025-2026	POLIZAS INGRESO				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS02	2025-2026	POLIZAS DE EGRESO				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS03	2025-2026	POLIZA CHEQUE				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS04	2025-2026	POLIZA DIARIO				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS05	2025-2026	POLIZAS PRESUPUESTALES				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
	SE03		2025-2026	RECEPCION DE SOLICITUDES Y FACTURAS				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	
		SS01	2025-2026	SOLICITUDES DE RECURSOS				X			1	1	5	PERMANENTE		X			X			"	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS				PLAZO DE CONSERVACIÓN		DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE		ADMO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONSERVACIÓN	TOTAL DE AÑOS		ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
				SECRETARIA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0103	SECRETARIO TECNICO		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
				EXPEDIENTES DEPARTAMENTALES		X														
			02	ADMINISTRACION		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0201	PLANEACION		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0202	ACREDITACION		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0203	INFORMATICA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0204	SERVICIOS EDUCATIVOS		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0205	DESARROLLO INSTITUCIONAL		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0206																	
			03	COORDINACIONES DE ZONA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0301	COLIMA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0302	TECOMAN		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0303	MANZANILLO		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0304	VILLA DE ALVAREZ		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
				PLAZAS COMUNITARIAS		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			04	P.C. CZ1		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0401	P.C. CERESO COLIMA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0402	P.C. LA CROC COLIMA		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0403	P.C. LAZARO CARDENAS		X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	
			0404			X			1	1	2	PERMANENTE	X						X	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	CONSERVACIÓN		ELIMINACIÓN	CONSERVACIONES	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA		
				P.C. IEEA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. EL PARAISO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. MIRADOR DE LA CUMBRE				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. IMSS				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. TIVOLI				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. ALBARRADA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. CUAHUTEMOC				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. QUESERIA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. CZ2				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. PARQUE LAS FLORES				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. CERRO DE ORTEGA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. MADRID				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. SANTA ELENA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. SAN MIGUEL				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. SAN JOSE				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. SOR JUANA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. MIGUEL HIDALGO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. LAS PALMAS				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. BAYARDO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. ARMERIA-JAPON				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. H AYUNTAMIENTO				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
				P.C. V CARRANZA				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL VIGENTE 2028																				
CODIGO DE CLASIFICACION				NIVELES DE DESCRIPCION DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACION		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TECNICA DE SELECCION				CLASIFICACION DE LA INFORMACION				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCION (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCION (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	ADVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACION	CONSERVACION		MUESTREO	OBSERVACIONES	PUBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PUBLICA			
			0427			P.C. COFRADIA DE JUAREZ	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X	
			0428		P.C. CZ3	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0429		P.C. PUNTA CHICA	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0430		P.C. LA CROC MANZANILLO	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0431		P.C. CAMOTLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0432		P.C. SALAHUA	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0433		P.C. LOMAS VERDES	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0434		P.C. EL COLOMO	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0435		P.C. VISTA DEL MAR	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0436		P.C. CERESO MANZANILLO	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0437		P.C. CZ4	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0438		P.C. P.J. SUCHITLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0439		P.C. COQUIMATLAN CENTRO	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0440		P.C. IXTLAHUACAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0441		P.C. MINATITLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0442		P.C. CORONA MORFIN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0443		P.C. SAN JOSE SUR (EL CENTENARIO)	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0444		P.C. SUCHITLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0445		P.C. CASA DE LA CULTURA V.DE.A.	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0446		P.C. SOLIDARIDAD	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
			0447		P.C. MOVIL	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		
	SE02				PROCESOS	X			1	2	3	PERMANENTE		X				X		

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	OBSERVACIONES	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	
		SS02		ALTAS	X			1	2	3	PERMANENTE	X					X		"
			01	COMPRAS FEDERALES	X			1	2	3	PERMANENTE	X					X		"
			02	COMPRAS ESTATALES	X			1	1	2	PERMANENTE	X					X		"
			03	DONACIONES	X			2	2	4	PERMANENTE	X					X		"
			04	COMODATO	X			2	2	4	PERMANENTE	X					X		"
		SS03		BAJAS	X			1	2	3	PERMANENTE	X					X		"
			01	FEDERALES	X			1	2	3	PERMANENTE	X					X		"
			02	ESTATALES	X			1	2	3	PERMANENTE	X					X		"
			03	DONACIONES	X			1	1	2	PERMANENTE	X					X		"
			04	COMODATO															"
SE03				SECRETARIA	X			1	2	3	PERMANENTE		X				X		"
		SS01		OFICIOS	X			1	2	3	PERMANENTE		X				X		"
			01	RECIBIDOS	X			1	2	3	PERMANENTE		X				X		"
			0101	OFICINAS CENTRALES	X			1	2	3	PERMANENTE		X				X		"
			0102	ADMINISTRACION	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
			0103	PLANEACION	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
			0104	ACREDITACION	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
			0105	INFORMATICA	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
			0106	SERVICIOS EDUCATIVOS	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
			0107	DESARROLLO INSTITUCIONAL	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"
																			"
			02	ENVIADOS	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		"

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ADMO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	RESERVAS	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA		
			0201	OFICINAS CENTRALES				X			1	1	2	PERMANENTE			X			X	"	
			0202	ADMINISTRACION				X			1	1	2	PERMANENTE						X	"	
			0203	PLANEACION				X				1	1	2	PERMANENTE					X	"	
			0204	ACREDITACION				X			1	1	2	PERMANENTE			X			X	"	
			0205	INFORMATICA				X			1	1	2	PERMANENTE			X			X	"	
			0206	SERVICIOS EDUCATIVOS				X			1	1	2	PERMANENTE			X			X	"	
			0207	DESARROLLO INSTITUCIONAL				X			1	1	2	PERMANENTE			X			X	"	
SC01C																						
	SE04																					
		SS01																				
			001	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, PROGRAMAS 2025-2026, PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES				X			2	5	7			X				X		
			002	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, PROGRAMAS 2025-2026, PROGRAMA ANUAL DE MANTTTO. DE VEHICULOS				X			2	5	7			X				X		
		SS02																				
			001	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, COMPRAS DIRECTAS 2025-2026, INFORME MENSUAL DE COMPRAS DIRECTAS.				X			2	5	7			X				X		
			002	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, COMPRAS DIRECTAS 2025-2026, OFICIOS DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA.				X			2	5	7			X				X		
			003	DICTAMEN DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA, DICTAMEN DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA.				X			2	5	7			X				X		
		SS03																				
			001	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, COMPRAS DIRECTAS CON 3 COTIZACIONES 2025-2026, OFICIOS DE INVITACION A PROVEEDORES.				X			2	5	7			X				X		

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL	
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMO	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	OBSERVACIONES	PÚBLICA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA		
				SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	X			2	5	7			X				X			
			002			X			2	5	7				X			X		
			003			X			2	5	7									
			004			X			2	5	7			X				X		
		SS04																		
			001		X			2	5	7			X				X			
			002		X			2	5	7				X			X			
			003		X			2	5	7			X				X			
			004		X			2	5	7			X				X			
			005		X			2	5	7				X			X			
			006		X			2	5	7				X			X			
		SS05																		
			001		X			2	5	7			X				X			
			002		X			2	5	7			X				X			
			003		X			2	5	7			X				X			

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCION (SC)	SERIE (SR)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACION			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
				SECCION (SC), SERIE (SR), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	X			2	5	7			X			X				
		004			X			2	5	7				X						
		005			X			2	5	7				X						
				RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, LICITACIÓN PÚBLICA 2025-2026, ACTA DEL FALLO DE LA LICITACIÓN.	X			2	5	7			X			X				
		006																		
		SS06		RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, ENVÍO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, EXISTENCIAS DE MATERIAL DE OFICINA. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026 EXISTENCIAS DE MATERIAL DE LIMPIEZA. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026 SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA Y LIMPIEZA. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, CONTROL DE SALIDAS DE VEHICULOS. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026 BITACORAS DE COMBUSTIBLE. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, BITACORAS DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, PÓLIZAS DE SEGUROS DE PARQUE VEHICULAR. RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERVICIOS GENERALES 2025-2026, GASTOS FIJOS.																
			001		X			2	5	7				X			X			
			002		X			2	5	7				X			X			
			003		X			2	5	7				X			X			
			004		X			2	5	7				X			X			
			005		X			2	5	7				X			X			
			006		X			2	5	7				X			X			
			007		X			2	5	7				X			X			
			008		X			2	5	7				X			X			
			009	X			2	5	7				X			X				
		SS07		RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, CONTRATOS 2025-2026, CONTRATOS DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS.																
			001		X			2	5	7				X			X			

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS				PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SR)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMVQ.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	ELIMINACIÓN			CONSERVACIÓN	MUESTREO	PÚBLICA		RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA		
			002	RECURSOS MATERIALES, ADQUISICIONES Y SERVICIOS, CONTRATOS 2025-2026, FIANZAS DE SEGUROS.	X			2	5	7				X			X				

AUTORIZA:

[Firma]

DIRECTOR GENERAL
LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES

Vo.Bo.

[Firma]

RESPONSABLE DE ARCHIVO
LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACIAS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACION			ELIMINACION	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	
SC175				VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL															
	SE01			VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL CONVENIOS CON INSTITUCIONES															
		SS01		EJERCICIO 2024															
			001	HAYUNTAMIENTO DE CUAUTEMOC	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			002	HAYUNTAMIENTO COQUIMATLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			003	HAYUNTAMIENTO DE MINATITLAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			004	HAYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			005	HAYUNTAMIENTO DE COLIMA	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			006	HAYUNTAMIENTO DE COMALA	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			007	HAYUNTAMIENTO DE TECOMAN	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			008	INSTITUTO COLIMENSE DEL HOMBRE	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			009	NATURESWEET INVERNADEROS S. DE RL. DE CV.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			010	YAZAKI S.A. DE C.V.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			011	CONFEDERACIÓN REVOLUCIONARIA DE OBREROS Y CAMPESINOS (CROC)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			012	CENTROS DE RECUPERACIÓN Y REAHABILITACIÓN DE ALCOHOLISMO Y DROGADICCIÓN MICH.S.C. (CRREAD)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			013	COMUNIDAD TERAPEUTICA EN ADICCIONES LOIS BURNHAM A.C.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			014	MARINDUSTRIAS S.A. DE C.V.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			015	INSTITUTO COLIMENSE DE RADIO Y TELEVISIÓN	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			016	CONALEP	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
			017	CENTRO DE INTEGRACIÓN JUVENIL A.C.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

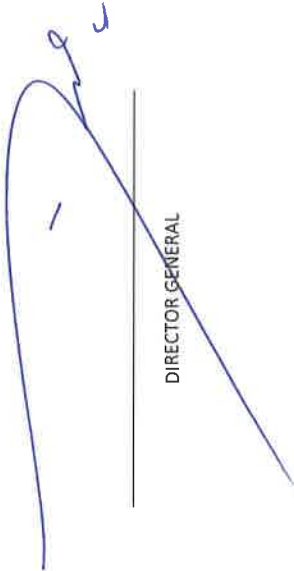
CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	OBSERVACIONES	PUBLICA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
				018	INSTITUTO PARA LA ATENCIÓN DE ADULTOS EN PLENTUD	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				019	INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN NORMAL DEL ESTADO DE COLIMA "PROFR. GREGORIO TORRES QUINTERO"	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				020	CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO (CECATI 183)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				021	CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO (CECATI 145)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				022	CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO (CECATI 34)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				023	CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO (CECATI 126)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				024	AUTO TRANSPORTES SICAR S.A. DE C.V.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				025	INSTITUTO COLIMENSE DE LAS MUJERES	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				026	ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE MANZANILLO S.A. DE C.V. (API)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				027	CORPORATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES S.A. DE C.V.	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				028	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS (CBTIS 157)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				029	HOTEL GRAN FESTIVAL	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				030	DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ÁLVAREZ	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				031	INSTITUTO COLIMENSE DE RADIO Y TELEVISIÓN	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
SE02					CONVENIO CON PLAZAS COMUNITARIAS															
					EJERCICIO 2024															
		SS01		001	ESCUELA PRIMARIA JUSTO SIERRA (LA CENTRAL)	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				002	DIF ESTATAL COLIMA	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				003	CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			
				004	SECRETARIA DE LA JUVENTUD	X			1	1	2	PERMANENTE		X			X			

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIA	
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	ADMO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	2	PERMANENTE	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL		PARCIALMENTE PÚBLICA
			005				CENTRO DE SEGURIDAD SOCIAL IMSS	X			1	1	2	PERMANENTE		X				X			
	SE03						SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES																
		SS01					EJERCICIO 2025																
			001				POR PROTECCIÓN DE DATOS SE ANEXA CONTENIDO DE LOS EXPEDIENTES Y NÚMERO DE PRESTADORAS	X			1	1	2	PERMANENTE		X						X	
SC18S							PROYECTO ESTRATÉGICO.																
	SE01						SOLICITUDES DE BECAS A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN																
		SS01					EJERCICIO 2024-2025																
			001				POR PROTECCIÓN DE DATOS SE ANEXA CONTENIDO DE LOS EXPEDIENTES Y NÚMERO DE PRESTADORAS	X			1	1	2	PERMANENTE		X					X		POR PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
SC19C							PROYECTO DE EQUIDAD Y VALORES																
	SE01						UNIDAD DE GÉNERO																
		SS01					VINCULACIÓN-ICM	X			1	1	2	PERMANENTE			X			X			
		SS02					PROGRAMA DE LOS TRES EJES	X			1	1	2	PERMANENTE			X			X			
	SE02						COMITÉ DE ÉTICA																
		SS01					ACTAS ORDINARIAS	X			1	1	2	PERMANENTE			X			X			
		SS02					DIFUSIÓN	X			1	1	2	PERMANENTE			X			X			

Vo. Bo.

AUTORIZA:



Denisortega

RESPONSABLE DE ARCHIVO

DIRECTOR GENERAL

FONDO:

INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS

ÁREA ADMINISTRATIVA:

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS		PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN		ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	

LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES

LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACIAS

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA A ADULTOS
ÁREA ADMINISTRATIVA:	COORDINACIONES DE ZONA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN																							NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL					VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
SECCIÓN (SC)		SÉRIE (SE)		SUBSÉRIE (SS)		EXPEDIENTE		SECCIÓN (SC), SÉRIE (SE), SUBSÉRIE (SS), EXPEDIENTE	ADMO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	2	PERMANENTE	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO					PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	RESERVA/CONFIDENCIAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

FONDO:

INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA A ADULTOS

ÁREA ADMINISTRATIVA

COORDINACIONES DE ZONA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
		SS04		SOLICITUDES PARA MODULOS	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			
		SS05		REPORTE DE MODULOS	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			
SC01C				ACREDITACIÓN																
	SE03			INTERNOS ENVIADOS																
		SS01		OFICIO TRAMITES ESPECIALES	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			
		SS02		TRAMITES UCN	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			
		SS03		CERTIFICADO ENTREGADO	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			
SC02C				SERVICIOS EDUCATIVOS																
	SE04	SS01		CAPACITACIONES	X		X	1	1	2	PERMANENTE		X				X			

AUTORIZA:

Vo. Bo.



DIRECTOR GENERAL

LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES



RESPONSABLE DE ARCHIVO

LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACIAS

**FONDO:**

AREA ADMINISTRATIVA:

CATÁLOGO D

[illegible]

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN		
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2024			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
		SS02	2024		PERSONAL INSTITUCIONAL	X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2024			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2024			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2024			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2024			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2025			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		

FONDO:		INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS	
AREA ADMINISTRATIVA:		SERVICIOS EDUCATIVOS	

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN		
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE		ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACION			ELIMINACIÓN	CONSERVACION	MUESTREO
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		
			2026			X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X		

El presente Catálogo de Disposición Documental consta de () secciones y () series documentales, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.

[Handwritten signature]

Denise Ortega

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO OPERATIVO

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN			DESTINO FINAL		TÉCNICA DE SELECCIÓN			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE	ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL DE AÑOS			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	OBSERVACIONES	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PÚBLICA
ESTADÍSTICAS Y EVALUACIÓN																				
SC14																				
	SE01	SS01		EVALUACIÓN A TÉCNICOS DOCENTES (POR TRIMESTRE)	X			3	5	8	BAJA		X				X			
	SE02	SS01		INDICADORES DEL PROYECTO CALIDAD EN EL TRABAJO DEL IEA	X			3	5	8	BAJA		X				X			
	SE03	SS01		META ANUAL DE TÉCNICOS DOCENTES	X			4	5	9	BAJA		X				X			
SC16				APOYO LOGÍSTICO																
	SE01	SS01		INVENTARIO DE MÓDULOS Y MATERIAL DIDÁCTICO (INFORMACIÓN MENSUAL)	X			3	5	8	BAJA		X			SE TIENE LA INFORMACIÓN EN SE SOLICITAN EN DIGITAL O FÍSICO	X			
	SE02	SS01		SOLICITUDES DE MÓDULOS Y MATERIAL DIDÁCTICO	X			2	5	7	BAJA		X				X			
SC16				CONTRALORÍA SOCIAL									X							
	SE01	SS01		INFORME DE COMITÉS Y CÍRCULOS DE ESTUDIO DEL PROGRAMA DE CONTRALORÍA SOCIAL	X			3	5	8	BAJA		X				X			
	SE02	SS01		PROGRAMA ESTATAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL	X			3	5	8	BAJA		X				X			
	SE03	SS01		ASESORÍAS DE INSTANCIA NORMATIVA (PLANEACIÓN DE REUNIONES Y CAPACITACIONES)	X			3	5	8	BAJA		X				X			
SC15				PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO																
	SE01	SS01		OFICIOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA (INFOCOL)	X			3	5	8	PERMANENTE			X			X			
	SE02	SS01		SOLICITUDES DE ADECUACIONES PRESUPUESTALES	X			3	5	8	PERMANENTE			X			X			
	SE03	SS01		FORMATOS DE REGISTROS DE INGRESOS DEL INSTITUTO	X			3	5	8	PERMANENTE			X			X			

El presente Catálogo de Disposición Documental consta de () secciones y () series documentales, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.

Vo. Bo.

AUTORIZA:

DIRECTOR GENERAL

LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES

RESPONSABLE DE ARCHIVO

Denisortega

LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACIAS

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

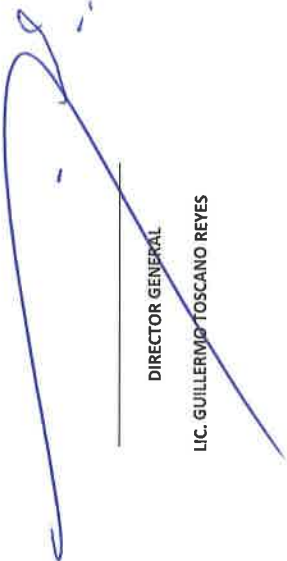
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL										VALORES PRIMARIOS			FUNCIÓN DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			FUNDAMENTO DE LA RESERVA INICIAL		
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE										ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL		PÚBLICA	
SC017 C			CORRESPONDENCIA																										
	SE01		INTERNOS																										
		SS01	CURRÍCULUM VITAE										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS02	ALTAS, BAJAS , CAMBIOS, PETICIONES.										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS03	ALTAS, BAJAS , CAMBIOS, PETICIONES.										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS04	ALTAS, BAJAS , CAMBIOS, PETICIONES.										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS05	ALTAS, BAJAS , CAMBIOS, PETICIONES.										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS06	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS07	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS08	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS09	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS10	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS11	NOTIFICACIONES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS12	2025/2026										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS13	2025/2026										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS14	2025/2026										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS15	2025/2026										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
	SE02		EXTERNOS										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									
		SS01	ENVIADOS A ADMINISTRACIÓN Y OTROS DEPARTAMENTOS DEL IIEA										X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS	BAJA	X									

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS
ÁREA ADMINISTRATIVA:	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL					VALORES PRIMARIOS			PLAZA DE CONSERVACIÓN			TOTAL DE AÑOS		DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA COMPLEMENTAL
SECCIÓN (SC)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	CONSERVACIÓN		ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL		PÚBLICA								
	2025/2026																								
	SS02	ENVIADOS A OFICINAS CENTRALES DE INEA	X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS			X				X										
	2025/2026																								
	SS03	ENVIADOS A DIRECCIÓN GENERAL DEL IEA	X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS			X				X										
SC12 C		DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS																							
	SE01	SISTEMA DE INVENTARIOS PARA EL ALMACÉN																							
	SS01	BASES DE DATOS	X			3 AÑOS	5 AÑOS	8 AÑOS				X					X								
	2026																								
	SS02	2025																							

El presente Catálogo de Disposición Documental consta de () secciones y () series documentales, mismas que establecen sus valores documentales, plazos de conservación, vigencias documentales y destino final.



DENISORTEGA

RESPONSABLE DE ARCHIVO

LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACÍAS

DIRECTOR GENERAL

LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES



COLIMA
Gobierno del Estado



**INSTITUTO
ESTATAL DE
EDUCACIÓN
PARA ADULTOS**

Colima se transforma
CONTIGO

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS IEEA
ÁREA ADMINISTRATIVA	ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN		TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ARCHIVO	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	
SC01S				ACREDITACIÓN																			
SC01				EXPEDIENTES UCN																			
		SS01		FISICO				X			1	34	35	PERMANENTE		X	2019 Y AÑOS ANTERIORES				X	SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
		SS02		DIGITAL				X			1	30	31	PERMANENTE		X	2020-2026				X	SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
SC02S				CERTIFICACIÓN																			
SC01				CERTIFICADOS																			
		SS01		INTERMEDIO				X			1	30	31	PERMANENTE		X			X			SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
		SS02		AVANZADO				X			1	30	31	PERMANENTE		X			X			SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
SC02				CERTIFICACIONES																			
		SS01		INTERMEDIO				X			1	30	31	PERMANENTE		X			X			SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
		SS02		AVANZADO				X			1	30	31	PERMANENTE		X			X			SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
SC03				CONSTANCIAS																			
		SS01		ALFABETIZACIÓN				X			1	30	31	PERMANENTE		X			X			SE MANEJAN DOCUMENTOS Y DATOS PERSONALES	
SC03S				EXÁMENES FÍSICOS																			
SC01				BATERIA DE EXÁMENES				X			1	1	2	BAJA	X				X			SER INSTRUMENTO DE EVALUACION	
SC04C				UNIDAD DE CALIDAD EN LA INSCRIPCIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN																			
		SS01		CEDULAS DE VERIFICACION A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES				X			1	30	31	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
		SS02		MINUTAS MENSUALES				X			1	1	2	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
		SS03		CEDULAS DE VERIFICACION DE EXPEDIENTES DE CONCLUSION DE NIVEL				X			1	30	31	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
		SS04		CEDULAS DE VERIFICACION DE EXPEDIENTES DE INSCRIPCION				X			1	30	31	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
		SS05		CEDULAS DE VERIFICACION DE ENTREGA DE CERTIFICADOS				X			1	30	31	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
		SS06		REPORTE MENSUAL DE VERIFICACIONES Y MUESTRAS REALIZADAS				X			1	30	31	PERMANENTE		X				X		CONTIENE DATOS DE EVALUACION A LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA DEPENDENCIA	
SC05C				CORRESPONDENCIA																			
SC01				INTERNA																			
		SS01		DELEGACIÓN ESTATAL Y COORDINACIONES DE ZONA				X				30	31	PERMANENTE		X					X		
SC02				EXTERNA																			
		SS02		OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES ESTATALES				X			1	30	31	PERMANENTE		X					X		

AUTORIZA:

Vo.Bo.

FONDO:	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS IEEA
ÁREA ADMINISTRATIVA	ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL VIGENTE 2026

CODIGO DE CLASIFICACIÓN				NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				VALORES PRIMARIOS			PLAZO DE CONSERVACIÓN	TOTAL DE AÑOS	DESTINO FINAL	TECNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				FUNDAMENTO DE LA RESERVA/CONFIDENCIAL
SECCIÓN (SC)	SERIE (SE)	SUBSERIE (SS)	EXPEDIENTE	SECCIÓN (SC), SERIE (SE), SUBSERIE (SS), EXPEDIENTE				ADMVO.	FISCAL	LEGAL	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN		ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	

DIRECTOR GENERAL
LIC. GUILLERMO TOSCANO REYES

Deniso Ortega
RESPONSABLE DE ARCHIVO
LICDA. ELIA DENNIS ORTEGA MACIAS